



***TEZLİ YÜKSEK LİSANS, DOKTORA VE
TEZSİZ YÜKSEK LİSANS PROGRAMLARI
EĞİTİM-ÖĞRETİM SÜREÇLERİ***



TEZLİ YÜKSEK LİSANS PROGRAMI,

- ✓ **Toplam 21 (yirmi Bir) Krediden Az Olmamak Şartıyla**
- ✓ **En Az 7 (Yedi) Ders,**
- ✓ **Bir Seminer Dersi**
- ✓ **Tez Çalışması**
- ✓ **Bilimsel Araştırma Teknikleri Ve Yayın Etiğini İçeren Derslerden Oluşur.**
- ✓ **Tezli Yüksek Lisans Programı Bir Eğitim-öğretim Dönemi 60 AKTS Kredisinden Az Olmamak Şartıyla Seminer Dersi Ve Bilimsel Araştırma Teknikleri Ve Yayın Etiğini İçeren Dersle Birlikte En Az Dokuz Ders Ve Tez Çalışması Olmak Üzere Toplam En Az 120 AKTS Kredisinden Oluşur. Öğrenci, En Geç Danışman Atanmasını İzleyen Dönemden İtibaren Her Yarıyıl Tez Dönemi İçin Kayıt Yaptırmak Zorundadır**

DOKTORA PROGRAMI,

- ✓ **Toplam 21(yirmi Bir) Krediden Az Olmamak Şartıyla**
- ✓ **En Az 7 (Yedi) Ders,**
- ✓ **Bir Seminer Dersi**
- ✓ **Yeterlik sınavı**
- ✓ **Tez önerisi**
- ✓ **Tez Çalışması**
- ✓ **Yüksek Lisans Programında alınmadı ise Bilimsel Araştırma Teknikleri Ve Yayın Etiğini İçeren Derslerden Oluşur.**
- ✓ **Doktora Programı bir Eğitim-öğretim Dönemi 60 AKTS Kredisinden az olmamak şartıyla Yüksek Lisans Derecesiyle kabul edilen öğrenciler için Seminer Dersi ve Bilimsel Araştırma Teknikleri ve Yayın Etiğini İçeren Dersle Birlikte En Az Dokuz Ders ve yeterlik sınavı, tez önerisi ve tez çalışması olmak üzere en az 240 AKTS kredisinden oluşur.**
- ✓ **Lisans derecesi ile kabul edilmiş öğrenciler için de en az kırk iki kredilik 14 (on dört) ders, seminer, bir adet bilimsel araştırma teknikleri ve yayın etiğini içeren bir ders, yeterlik sınavı, tez önerisi ve tez çalışması olmak üzere toplam en az 300 AKTS kredisinden oluşur.**



TEZSİZ YÜKSEK LİSANS PROGRAMI,

- ✓ **Toplam 30 (otuz) Kredi ve 60 AKTS'den Az Olmamak Şartıyla**
- ✓ **En Az 10 (On) Ders (İSG programı ders kredileri 2 olduğu için en az 15 ders)**
- ✓ **Dönem Projesi**

Öğrenci, dönem projesi dersinin alındığı yarıylda dönem projesi dersine kayıt yaptırmak ve yarıyıl sonunda yazılı proje ve/veya rapor vermek zorundadır. Dönem projesi dersi kredisiz olup başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir.



SÜRE:

- ☐ Tezli yüksek lisans programının süresi bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç kayıt yaptırdığı programa ilişkin derslerin verildiği dönemden başlamak üzere, her dönem için kayıt yaptıırıp yaptırmadığına bakılmaksızın **4 (dört) yarıyıl olup, program en çok 6 (altı) yarıyıldan tamamlanır.** Tez düzeltmesi ve tez teslimi için verilen süre azami süreye dahil değildir.
- ☐ Doktora programı, bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç, tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilenler için kayıt olduğı programa ilişkin derslerin verildiğı dönemden başlamak üzere, her dönem için kayıt yaptıırıp yaptırmadığına bakılmaksızın **8 (sekiz) yarıyıl olup azami tamamlama süresi 12 (on iki) yarıyıl,** lisans derecesi ile kabul edilenler için **10 (on) yarıyıl olup azami tamamlama süresi 14 (on dört) yarıyıldır.**
- ☐ Tezsiz yüksek lisans programını tamamlama süresi, bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç, kayıt yaptırdığı programa ilişkin derslerin verildiğı dönemden başlamak üzere, her dönem için kayıt yaptıırıp yaptırmadığına bakılmaksızın **en az iki yarıyıl, en çok üç yarıyıldır.**
- ☐ **Tezli Yüksek Lisans ve Yüksek Lisans Dereceli Doktora Programlarında 4 (Dört) Yarıyıl Sonunda, Lisans Dereceli Doktora Programında ise 6 yarıyıl sonunda Öğretim Planında Yer Alan Kredili Derslerini ve Seminer Dersini Başarıyla Tamamlayamayan** veya azami süre içerisinde tez çalışmasında başarısız olan veya tez savunmasına girmeyen öğrencinin ilgili program ile ilişkisi kesilir.
- ☐ Tezli Yüksek Lisans Programlarında, derslerini, seminer dersini ve tez çalışmasını başarı ile tamamlamış olan öğrenciler, **En Erken Üçüncü Yarıyılın Sonunda Mezun Olabilirler.**



KAYIT DONDURMA:

- ☐ Kayıt dondurma talepleri eğitim ve öğretimin başlamasından itibaren 15 (on beş) gün içerisinde yapılır. (bkz. Kayıt Dondurma İstem Dilekçesi)
- ☐ EYK aşağıda belirtilen mazeretlerinden dolayı lisansüstü öğrencilerinin kayıtlarını, danışman ve ana bilim/ana sanat dalı kurulunun önerisi ve EYK kararı ile en çok 2 (iki) yarıyıl dondurabilir. Ancak zorunlu olarak askere alınma veya meslekleri ya da lisansüstü çalışmaları ile ilgili olarak yurt dışına gitme veya aynı amaçla süreli olarak bir yurt içi kuruluşta görevlendirilme durumunda, öğrencilerin kayıtları dört yarıyla kadar dondurulabilir.
 - a) Ders yükünü başarı ile tamamlayan bir öğrencinin tez çalışmalarının donanım veya malzeme sağlanmasındaki güçlükler gibi kendi isteği dışındaki nedenlerle aksaması,
 - b) Belgelendirilmek şartıyla hastalık, doğal afet, anne, baba, eş veya çocuğun uzun süreli hastalığı veya ölümü,
 - c) Öğrencinin tutukluluk hali,
 - ç) 18/8/2012 tarihli ve 28388 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümlerine göre öğrencinin, yükseköğretim kurumundan çıkarma cezası almasını gerektirmeyen mahkûmiyet hali,
 - d) Öğrencinin hangi nedenle olursa olsun, tecil hakkını kaybetmesi veya tecilinin kaldırılması suretiyle askere alınması,
 - e) EYK’nın uygun göreceği diğer nedenler.



TEZ DANIşMANI ATAMASI:

- ☐ Ana Bilim Dalı Başkanlığı her öğrenci için üniversitesinin kadrosunda bulunan bir tez danışmanını En Geç Birinci Yarıyılın Sonuna Kadar, öğrencinin danışmanıyla beraber belirlediği tez konusunu da En Geç İkinci Yarıyılın Sonuna Kadar Enstitüye önerir. Tez danışmanı ve tez konusu EYK Onayı ile kesinleşir. (bknz. YL-Tez Proje Öneri Formu) Ancak yüksek lisans programlarında dönem içerisinde tez konusu öneren veya değiştiren öğrenciler en erken takip eden yarıyıldan itibaren tezini teslim edebilir.
- ☐ Bir öğrencinin tez danışmanı, öğrencinin ve/veya danışmanın yazılı talebi ve ana bilim dalı kurulunun gerekçeli önerisi ve danışman değışiklik formundaki gerekleri yerine getirerek talepte bulunmaları halinde EYK kararıyla değıştirilebilir. (bknz. Danışman Değışiklik Dilekçesi)
- ☐ Yüksek Lisans programlarında Tez danışmanı olarak atanabilmek için Doktora veya Doçentliğinin İlgili Alanda olması gerekir. İlgili programlarda belirtilen niteliklere sahip yeterli öğretim üyesi bulunmaması durumunda yakın alanlardan danışman atanabilir. Disiplinler Arası Programlarda ise, danışmanlar o alan ile doğrudan ilişkili lisansüstü eğitim programında ders veren öğretim üyeleri arasından atanır.
- ☐ Tez çalışmasının niteliğinin birden fazla tez danışmanı gerektirdiği durumlarda birinci danışman üniversite kadrosundaki Öğretim Üyeleri arasından, İkinci Tez Danışmanı, Üniversite kadrosu dışından da en az doktora derecesine sahip kişilerden olabilir. (bknz. İkinci Danışman Atama Dilekçesi)



DERS KAYIT İŞLEMLERİ:

- ☐ Enstitü Yönetim Kurulu tarafından onaylanan dersler içinden hangilerinin öğrencilerin ders programlarında yer alacağına, öğrenci ile birlikte öğrencinin danışmanı karar verir.
- ☐ Tezli Yüksek Lisans Programlarında öğrencinin alacağı derslerin en çok 2 (ikisi), lisans öğrenimi sırasında alınmamış olması kaydıyla, lisans derslerinden seçilebilir.
- ☐ Doktora Programlarında Yüksek lisans derecesiyle kabul edilen öğrencinin alacağı derslerin en çok 2 (iki) tanesi yüksek lisans eğitimi sırasında alınmamış olmak şartıyla yüksek lisans derslerinden seçilebilir. Bütünleşik doktora programına kabul edilen öğrenciler ise yüksek lisans derecesi almak için gerekli olan asgari krediyi aşmamak koşuluyla yüksek lisans dersi alabilirler.
- ☐ Ayrıca Enstitü Ana Bilim Dalı Başkanlığının önerisi ve EYK Onayı ile diğer Yükseköğretim Kurumlarında verilmekte olan derslerden en fazla 2 (iki) ders seçilebilir. Ancak seçilen bu derslerin öğrencinin ders yükü ve kredisine sayılabilmesi için başarı notunun her bir ders için Yüksek Lisans için 70, doktora için ise 75 ve üzeri olması gerekmektedir.
- ☐ Bilimsel araştırma teknikleri ile araştırma ve yayın etiği konularını içeren ders dışında, alınan ve başarısız olunan bir dersin takip eden yarıyıldan açılmaması veya öğrenim süresi boyunca 2 (iki) defa alınıp başarısız olunması durumunda öğrencinin talebi, danışmanın onayı, ilgili ana bilim/ana sanat dalının önerisi ve EYK'nın kabulü ile takip eden yarıyılın ilk 2 (iki) haftası içinde bu dersin yerine yeni bir ders alınabilir. (bkz. Ders Değişiklik Dilekçesi)



DERS KAYIT İŞLEMLERİ:

- ❑ Bir öğrencinin kayıtlı olduğu başka bir enstitü veya programdan almış olduğu lisansüstü derslerden yüksek lisans için en az 70, doktora için en az 75 notla başardığı dersler, ana bilim/ana sanat dalının önerisi ve EYK'nın onayı ile yüksek lisans ve doktora için geçerli derslerden sayılabilir. (bknz. Ders Muafiyet Dilekçesi)
- ❑ Öğrenci, öğretim planında yer alan kredili derslerini başarıyla tamamlamak zorundadır. 21 kredilik başarılı dersi olmasına rağmen öğretim planında başarısız dersi bulunan öğrencilerin, bu dersleri eğitim süresi içerisinde başarıyla tamamlamaları gerekmektedir.
- ❑ Öğrenciler, her yarıyıl başında kayıtlarını yenilemekle yükümlüdürler. Kayıt yenilemeyenler öğrencilik haklarından yararlanamazlar.



DOKTORA YETERLİK SINAVI:

- ☐ Yeterlik sınavı, derslerini ve seminerini tamamlayan öğrencinin alanındaki temel konular ve kavramlar ile doktora çalışmasıyla ilgili bilimsel araştırma derinliğine sahip olup olmadığının ölçülmesidir.
- ☐ Öğrenci, derslerini tamamlamasını izleyen yarıyılta yeterlik sınavına alınır. Bu süreç, ilgili ana bilim dalına dilekçe vermesi ve ana bilim dalının sınava girmesi yönündeki kararıyla başlar. (bknz. DR-Yeterlik Jüri Öneri Formu) Bu sürecin takip edilmesinden öğrencinin danışmanı sorumludur.
- ☐ Ancak tezli yüksek lisans derecesi ile başvuran öğrenci en geç 5 (beşinci) yarıyılın sonuna kadar, lisans diploması ile kabul edilen öğrenci en geç 7 (yedinci) yarıyılın sonuna kadar yeterlik sınavına girmek zorundadır. Belirtilen sürelerde sınava girmeyen öğrenci 'EYK tarafından kabul edilen bir mazereti olmaması halinde' başarısız sayılır. EYK tarafından mazereti kabul edilen öğrencilere yeni sınav hakkı verilir. Bir sonraki yarıyılta EYK tarafından kabul edilen mazereti olmaksızın yeterlilik sınavına tekrar girmeyen öğrenci başarısız sayılır ve programla ilişkisi kesilir.
- ✓ Yeterlik sınavında başarısız olan öğrenci başarısız olduğu bölüm/bölümlerden bir sonraki yarıyılta tekrar sınava alınır.
- ✓ Aynı yıl içerisinde, ayrı dönemlerde olmak koşuluyla, bir öğrenci en fazla iki kez yeterlik sınavına girer.
- ✓ İkinci sınavda da başarısız olan öğrencinin doktora programı ile ilişkisi kesilir.
- ☐ Yeterlik sınavları, enstitü ana bilim/ana sanat dalı başkanlığı tarafından önerilen ve EYK tarafından onaylanan 5 (beş) kişilik doktora yeterlik komitesi tarafından düzenlenir ve yürütülür. Sınav jürisi en az 2 (ikisi) Üniversite dışından olmak üzere, danışman dâhil 5 (beş) öğretim üyesinden oluşur. (bknz. DR-Yeterlik Jüri Kararı)



DOKTORA YETERLİK SINAVI:



- ❑ Yeterlik sınavı yazılı ve sözlü olarak iki bölüm halinde yapılır. Sınav jürileri öğrencinin yazılı ve sözlü sınavlardaki başarı durumunu değerlendirerek öğrencinin başarılı veya başarısız olduğuna salt çoğunlukla karar verir. Bu karar, enstitü ana bilim/ana sanat dalı başkanlığınca yeterlik sınavını izleyen üç gün içinde enstitüye tutanakla bildirilir. (bknz. DR-Yeterlik Sınavı Sözlü Sonuç Tutanağı, DR-Yeterlik Yazılı Sonuç Tutanağı, DR-Yeterlik Sonuç Tutanağı)

- a) Sınavda başarısız olan öğrenci, altı ay sonra tekrar sınava alınır.
- b) Doktora yeterlik yazılı ve sözlü sınavlarının başarı notu 100 üzerinden 75'tir. Yazılı sınavda en az 75 puan alarak başarılı olan öğrenci sözlü sınava alınır.
- c) Olumsuz oy kullanan jüri/jürilerin gerekçelerini tutanağa eklemeleri gerekir.
- d) Öğrencinin tez danışmanı, yeterlik jürisine mazereti nedeniyle katılamayacak olan jürinin durumunu Enstitüye bildirir, yerine yedek jüri üyesinin katılımını sağlar.
- e) Yeterlik yazılı sınav süresi en az 90 dakika, sözlü sınav süresi en az 60 dakikadır.

- ❑ Yeterlik sınavı jürisi, yeterlik sınavını başaran bir öğrencinin, ders yükünü tamamlamış olsa bile, toplam kredi miktarının üçte birini geçmemek şartıyla fazladan ders/dersler almasını isteyebilir. Öğrenci, ilgili enstitü kararıyla belirlenecek dersleri başarmak zorundadır.

- ❑ Lisans derecesi ile kabul edilmiş ve en az 7 (yedi) dersi ile bilimsel araştırma teknikleri ve yayın etiği dersini başarı ile tamamlamış bir öğrenci, danışmanın onayı, ilgili ana bilim/ana sanat dalı kurulu önerisi ve EYK onayı ile yüksek lisans programına geçebilir.

DOKTORA TEZ İZLEME KOMİTESİ:

- ☐ Yeterlik sınavında başarılı bulunan öğrenci için ilgili enstitü ana bilim/ana sanat dalı kurulunun önerisi ve EYK onayı ile 1 (bir) ay içinde bir tez izleme komitesi oluşturulur. (bknz. DR-Tez İzleme Komitesi Öneri Formu)
- ☐ Tez izleme komitesi 3 (üç) öğretim üyesinden oluşur. Komitede tez danışmanından başka ilgili enstitü ana bilim/ana sanat dalı içinden ve dışından birer üye yer alır. Tez izleme komitesi üyelerinin uzmanlık alanlarının belirlenmiş olan tez konusu ile uyumlu olmasına özellikle disiplinlerarası tez çalışmalarında tez izleme komitesi üyelerinin farklı disiplinlerden olmasına ve ilgili disiplinin öğretim üyelerinin de görev almasına dikkat edilir. İkinci tez danışmanının olması durumunda ikinci tez danışmanı dilerse komite toplantılarına katılabilir.
- ☐ Tez izleme komitesinin kurulmasından sonraki dönemlerde, ilgili enstitü ana bilim/ana sanat dalı kurulunun önerisi ve EYK onayı ile üyelere değişiklik yapılabilir. (bknz. DR-Tez İzleme Komitesi Değişiklik Formu)



DOKTORA TEZ ÖNERİSİ SAVUNMASI:



- ☐ Doktora yeterlik sınavını başarı ile tamamlayan öğrenci, en geç 6 (altı) ay içinde, yapacağı araştırmanın amacını, yöntemini ve çalışma planını kapsayan tez önerisini tez izleme komitesi önünde sözlü olarak savunur. Öğrenci, tez önerisi ile ilgili yazılı bir raporu sözlü savunmadan en az 15 (on beş) gün önce komite üyelerine imza karşılığı dağıtır ve imzaların bulunduğu belgeyi sözlü savunmadan önce ilgili enstitüye teslim eder. (bknz. DR-Tez Proje Önerisi, DR-Tez Önerisi Savunma Başvuru Formu)
- ☐ Tez izleme komitesi, öğrencinin sunduğu tez önerisinin kabul, düzeltme veya reddine salt çoğunlukla karar verir. Düzeltilme için 1 (bir) ay süre verilir. Bu süre sonunda kabul veya ret yönünde salt çoğunlukla verilen karar, enstitü ana bilim/ana sanat dalı başkanlığınca işlemin bitişini izleyen üç gün içinde enstitüye tutanakla bildirilir. Ret oyu veren üye, gerekçesini yazmak zorundadır. (bknz. DR-Tez Önerisi Kişisel Değerlendirme Formu, DR-Tez Önerisi Ortak Değerlendirme Formu, DR-Tez Önerisi Savunma Sınavı Sonuç Tutanağı)
- ☐ Tez önerisi reddedilen öğrenci, yeni bir danışman ve tez konusu seçme hakkına sahiptir. Böyle bir durumda yeni bir tez izleme komitesi atanabilir. Programa aynı danışmanla devam etmek isteyen öğrenci 3 (üç) ay içinde, danışman ve tez konusunu değiştiren öğrenci ise 6 (altı) ay içinde tekrar tez önerisi savunmasına alınır. Tez önerisi bu savunmada da reddedilen öğrencinin program ile ilişkisi kesilir.
- ☐ Tez konusu değiştirilen öğrenci yeni tez önerisi sınavına ve en az 3 tez izleme sınavına girmek ve başarılı olmak zorundadır.
- ☐ Tez önerisi savunmasına geçerli bir mazereti olmaksızın birinci fıkrada belirtilen sürede girmeyen öğrenci başarısız sayılarak tez önerisi reddedilir.

DOKTORA TEZ ÖNERİSİ SAVUNMASI:



- ☐ Tez önerisi kabul edilen öğrenci için tez izleme komitesi, Ocak-Haziran ve Temmuz-Aralık ayları arasında birer kere olmak üzere yılda iki kez toplanır. Öğrenci tez izleme komitesine, tez önerisi EYK tarafından kabul edildikten 6 (altı) ay sonra birinci tez izleme raporunu sunarak tez izleme komitesi önünde savunur. Birinci tez izleme komitesinin ardından takip eden her 6. (altıncı) ayın içinde ise tez izleme raporunu sunmak ve savunmak zorundadır.
- ☐ Öğrenci toplantı tarihinden en az bir ay önce komite üyelerine yazılı bir rapor sunar ve ilgili anabilim dalına dilekçeyle başvurur. (bknz. DR-Tez İzleme Komite Toplantısı Başvuru Formu) Bu raporda o ana kadar yapılan çalışmaların özeti ve bir sonraki dönemde yapılacak çalışma planı belirtilir. Öğrencinin tez çalışması, komite tarafından başarılı veya başarısız olarak belirlenir. (bknz. DR-Tez İzleme Komitesi Toplantı Ara Raporu)
- ☐ Komite tarafından üst üste 2 (iki) kez veya aralıklı olarak 3 (üç) kez başarısız bulunan öğrencinin ilgili program ile ilişkisi kesilir.
- ✓ EYK tarafından kabul edilmiş bir mazereti bulunmadan ilgili döneme ait ders kaydı yaptırmayan,
- ✓ ilgili anabilim dalına Tez İzleme Komitesi sınavı başvurusunu dilekçe ile yapmayan,
- ✓ süresi içinde rapor sunmayan veya
- ✓ EYK tarafından belirlenmiş tez izleme sınavına mazereti bulunmadan girmeyen öğrenci başarısız sayılır.

TEZ SAVUNMA SINAVI VE MEZUNİYET:

- ☐ Tezli Yüksek Lisans Programlarında Öğrencinin alanı veya teziyle ilgili ilk isim olarak hazırladığı;
- ✓ En az bir adet bildirisinin ulusal ya da uluslararası konferans, kongre veya sempozyumda poster ya da sözlü olarak sunulmuş olması,
- ✓ bir adet bilimsel makalenin ULAKBİM TR dizinde taranan ulusal/uluslararası hakemli bir dergi veya Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği kapsamında kabul gören bir indekste yayına kabul edilmiş/yayınlanmış olması,
- ✓ tez çalışmasıyla ilgili en az bir karma sanatsal etkinliğe katılmış olması

şartlarından birini yerine getirmesi, yüksek lisans tez savunma jürisinin kurulması için ön şart olarak aranır.

- ☐ Doktora Programlarında ise öğrencinin tez konusu ile ilgili ilk yazarın yine öğrencinin kendisinin olduğu TR ULAKBİM'de taranan ulusal veya uluslararası hakemli bir dergide yayımlanmış veya yayıma kabul yazısı aldığı en az bir makalesinin olması ön şarttır. Tez danışmanları söz konusu yayınlarda ortak yazar olarak yer alabilir. Öğrencinin tez savunmasına girebilmesi için tez önerisi savunması hariç başarılı olarak değerlendirilmiş en az 3 (üç) tez izleme komitesi raporunun bulunması gerekmektedir.

- ☐ İlgili yayınlarda Sivas Cumhuriyet Üniversitesi adının geçmesi şartı aranır. Tez savunma sınavı tarihi enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığı tarafından belirlenerek, sınav tarihinden en geç bir ay önce yazılı olarak enstitüye bildirilir.



TEZ SAVUNMA SINAVI VE MEZUNİYET:

- ☐ Yüksek lisans tez jürisi, tez danışmanı ve ilgili enstitü ana bilim/ana sanat dalı başkanlığının önerisi ve EYK onayı ile atanır. Jüri, biri öğrencinin tez danışmanı, en az biri de Üniversite dışından olmak üzere 3 (üç) veya 5 (beş) öğretim üyesinden oluşur. Jürinin 3 (üç) kişiden oluşması durumunda, ikinci tez danışmanı jüri üyesi olamaz. (bknz. YL-Tez Savunma Sınavı Jüri Öneri Formu)
- ☐ Doktora tez jürisi, danışman ve enstitü ana bilim/ana sanat dalı başkanlığının önerisi ve EYK onayı ile atanır. Jüri, uzmanlık alanlarını göz önünde bulundurarak üçü öğrencinin tez izleme komitesinde yer alan öğretim üyeleri ve en az ikisi Üniversite dışından olmak üzere danışman dâhil 5 (beş) öğretim üyesinden oluşur. Jüri üyelerinden herhangi birinin sınava katılamaması durumunda yedek üyeler sınava davet edilir. Ayrıca ikinci tez danışmanı oy hakkı olmaksızın jüride yer alabilir. (bknz. DR- Tez Savunma Sınavı Jüri Öneri Formu)
- ☐ Tezinin savunmasından önce ve düzeltme verilen tezlerde ise düzeltme ile birlikte öğrenci, tezini tez danışmanına teslim eder. Danışman, tezin yazım kurallarına uygunluğu ve tezin savunulabilir olduğuna ilişkin yazılı olarak belirttiği görüşü ile tezi ana bilim/ana sanat dalı program başkanlığı aracılığıyla, ilgili enstitüye gönderir. Enstitü söz konusu teze ilişkin intihal yazılım programı raporunu alarak danışmana ve jüri üyelerine iletir. Rapordaki verilerde gerçek bir intihalin tespiti halinde gerekçesi ile birlikte karar verilmek üzere tez EYK'ya gönderilir.



TEZ SAVUNMA SINAVI VE MEZUNİYET:

- ☐ Tez sınavının tamamlanmasından sonra jüri tez hakkında salt çoğunlukla kabul, ret veya düzeltme kararı verir. Kabul edilen tezlerde, tezin kabul onay sayfasındaki jüri üyelerinin imzaları bulunur. Oy çokluğu ile kabul edilen tezlerde muhalif üye/üyeler de kabul onay sayfasını imzalar.
- ☐ Tezi başarısız bulunarak reddedilen öğrencinin program ile ilişkisi kesilir.
- ☐ Tezi hakkında düzeltme kararı verilen Yüksek Lisans öğrencileri en geç 3 (üç) ay içinde, Doktora öğrencileri ise en geç 6 (altı) ay içinde düzeltmeleri yapılan tezi aynı jüri önünde yeniden savunur. Bu savunma sonunda da başarısız bulunarak tezi kabul edilmeyen öğrencinin program ile ilişkisi kesilir.
- ☐ EYK tarafından onaylanan tez savunma sınavı tarihinde geçerli bir mazereti olmadan veya mazeretsiz olarak sınava katılmayan öğrenci tez savunma sınavından başarısız sayılır ve öğrencinin program ile ilişkisi kesilir.
- ☐ Tezi reddedilen öğrencinin talepte bulunması halinde, tezsiz yüksek lisans programının ders kredi yükü, proje yazımı ve benzeri gereklerini yerine getirmiş olmak kaydıyla kendisine tezsiz yüksek lisans diploması verilir.
- ☐ Tez sınavında başarılı olmak ve mezuniyet için gerekli şartları da sağlamak kaydıyla, tezinin ciltlenmiş yeteri sayıda kopyasını tez sınavına giriş tarihinden itibaren 1 (bir) ay içinde ilgili enstitüye teslim eden ve tezi şekil yönünden uygun bulunan öğrenciye diploması verilir. EYK, öğrencinin talebi halinde teslim süresini en fazla 1 (bir) ay daha uzatabilir. Bu koşulları yerine getirmeyen öğrenci şartları yerine getirinceye kadar diplomasını alamaz, öğrencilik haklarından yararlanamaz ve azami süresinin dolması halinde program ile ilişkisi kesilir.

